

Opis zajęć (syllabus): Audyt w organizacji

| | | | |
|-------------------------------|----------------------------|-------------|----------|
| Nazwa zajęć: | Audyt w organizacji | ECTS | 3 |
| Nazwa zajęć w j. angielskim: | Audit in the organization | | |
| Zajęcia dla kierunku studiów: | Zarządzanie | | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| Język wykładowy: polski | | Poziom studiów: 2 | |
| Forma studiów: stacjonarne i niestacjonarne | Status zajęć: kierunkowy - do wyboru | Numer semestru: semestr letni | |
| Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik): | | 2020/2021 | Numer katalogowy: EKR-Z-2SZ-X-41-KF-2020 |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Koordinator zajęć: | Dr Marcin Wysokiński | | |
| Prowadzący zajęcia: | Dr Marcin Wysokiński | | |
| Jednostka realizująca: | Katedra Logistyki | | |
| Jednostka zlecająca: | Wydział Ekonomiczny | | |
| Założenia, cele i opis zajęć: | <p>a. Celem przedmiotu jest przekazanie studentom elementów niezbędnej wiedzy z zakresu audytu w organizacji.</p> <p>b. W ramach przedmiotu przedstawione zostaną podstawowe zagadnienia związane z procesem audytowania organizacji, zakresu i celu tego procesu, wymagań stawianych audytorom oraz historia i rodzaje audytów przeprowadzanych w organizacjach.</p> <p>c. Zapoznanie studentów z pozytywnymi i negatywnymi skutkami audytu.</p> <p>d. Przekazanie wiedzy dotyczącej problemów występujących podczas prowadzenia audytu.</p> <p>Wykład</p> <p>1. Podstawowe pojęcia związane z audytem, jego historia, podstawy prawne. 2. Rola audytu w organizacji. 3. Rodzaje audytów w organizacji. 4. Audyt w organie administracji i jednostce sektora publicznego. 5. Zasady i wytyczne przeprowadzania audytu w organizacji. 6. Audytorzy - wymagania, zadania, certyfikaty. 7. Metody i techniki audytu w organizacji. 8. Procedura przeprowadzania audytu w organizacji - planowanie. 9. Najczęściej występujące trudności i błędy popełniane podczas audytu w organizacji. 10. Przykłady audytów przeprowadzanych w organizacji - część I. 11. Przykłady audytów przeprowadzanych w organizacji - część II.</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>1. Procedura przeprowadzania audytu w organizacji - planowanie. 2. Procedura przeprowadzania audytu w organizacji - realizacja. 3. Procedura przeprowadzania audytu w organizacji - raportowanie i usuwanie niezgodności. 4. Dokumentacja audytu wewnętrznego.</p> | | |
| Formy dydaktyczne, liczba godzin: | <p>a. wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12</p> <p>b. ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 4</p> | | |
| Metody dydaktyczne: | dyskusja, analiza i interpretacja tekstów źródłowych, konsultacje, wykład konwersacyjny, studium przypadku, zespołowa analiza problemu | | |
| Wymagania formalne i założenia wstępne: | | | |
| Efekty uczenia się: | <p>Wiedza - Zna i rozumie:</p> <p>1. Definiuje pojęcia z zakresu audytu w organizacji.</p> <p>2. Posiada wiedzę na temat sposobu przeprowadzania audytu w organizacji.</p> | <p>Umiejętności - Potrafi:</p> <p>3. Potrafi analizować i formułować wnioski z uzyskanych informacji.</p> <p>4. Potrafi przygotować dokumentację audytową.</p> | <p>Kompetencje - Jest gotów do:</p> <p>5. Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.</p> |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | kolokwium na ćwiczeniach (efekty: 1,2,3,4,5), ocena pracy zespołu (efekty: 1,2,3,4,5) | | |
| Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się: | prace pisemne, złożone projekty, karty oceny studenta (w tym na listach obecności) | | |
| Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową: | kolokwium na ćwiczeniach - 50%, ocena pracy zespołu - 50% | | |
| Miejsce realizacji zajęć: | Sala dydaktyczna | | |

Literatura podstawowa i uzupełniająca:

- 1.1. Lewandowski, M., Ochyra, I., Konkolewska, D. 2011, Audit wewnętrzny według norm ISO. Planowanie realizacja, dokumentowanie i ocena, Wydawnictwo Wiedza i Praktyka, Warszawa.
2. Moeller R. 2013, Nowoczesny audyt wewnętrzny, Wolters Kluwer.
3. Matuszak-Flejszman A. (red.) 2010, Audit narzędziem utrzymania i doskonalenia znormalizowanych systemów zarządzania, Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych Oddział Wielkopolski, Poznań.

Uwagi:

++, ver-lw, grupa "ogólne"

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:

Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS:

83/69

Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:

1.32/0.76 ECTS

Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:

| Kategoria efektu | Efekty uczenia się dla zajęć: | Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku | Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*) |
|------------------|--|--|---|
| Wiedza | 1. Definiuje pojęcia z zakresu audytu w organizacji. | Z2_W01 | 1 |
| | 2. Posiada wiedzę na temat sposobu przeprowadzania audytu w organizacji. | Z2_W03 | 2 |
| Umiejętności | 3. Potrafi analizować i formułować wnioski z uzyskanych informacji. | Z2_U02 | 1 |
| | 4. Potrafi przygotować dokumentację audytową. | Z2_U01 | 2 |
| Kompetencje | 5. Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie. | Z2_K04 | 1 |
| | | | |

*) 3 - zaawansowany i szczegółowy, 2 - znaczący, 1 - podstawowy