**Opis zajęć (sylabus): Stosunki pracy**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Nazwa zajęć: | **Stosunki pracy** | **ECTS** | **3** |
| Nazwa zajęć w j. angielskim: | Labour Relations | | |
| Zajęcia dla kierunku studiów: | **Zarządzanie** | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Język wykładowy: **polski** | | Poziom studiów: **1** | |
| Forma studiów: **stacjonarne i niestacjonarne** | Status zajęć: **kierunkowy - do wyboru** | Numer semestru: **semestr letni** | |
| Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik): | | **2020/2021** | Numer katalogowy: **EKR-Z-1SZ-X-85-KF-2020** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Koordynator zajęć: | **dr hab. Marcin Ratajczak, Adiunkt** | | |
| Prowadzący zajęcia: | **Dr Marcin Ratajczak** | | |
| Jednostka realizująca: | **Instytut Zarządzania** | | |
| Jednostka zlecająca: | **Wydział Ekonomiczny** | | |
| Założenia, cele i opis zajęć: | a. Ukazanie istoty stosunków pracy (umów), ich treści oraz różnych podejść w tych stosunkach z punktu widzenia kapitału ludzkiego.<br>b. Dostarczenie wiadomości o własności i wartości pracy oraz istoty kapitału ludzkiego w teorii wymiany społecznej.<br>c. Przedstawienie rodzajów umów o pracę i cywilno-prawnych oraz wszelkich zasad dotyczących ich przestrzegania w Polsce.<br><br>**Wykład**<br>Geneza współczesnych stosunków pracy, koncepcja stosunków pracy, treść i zakres stosunków pracy. Rodzaje umów o pracę (na czas określony, nieokreślony, próbny, wykonywania określonej pracy) oraz umów cywilno-prawnych (o dzieło, zlecenie, agencyjna). Różnice między umowami oraz cechy poszczególnych umów. Uniknięcie rozwiązania umowy o pracę (urlop wypoczynkowy, choroba, ciąża, związki zawodowe, okres przedemerytalny). Wypowiedzenie umowy o pracę (możliwości wypowiedzenia, formy i terminy wypowiedzenia, odwołanie się do sądu, przyczyny wypowiedzeń, przykłady z praktyki przedsiębiorstw). Umowa o pracę z członkiem rodziny (warunki i korzyści takiej umowy). Zatrudnianie niepełnoletnich (warunki, czas pracy, okres urlopu i wypowiedzenie takiej umowy). Sfera prywatności pracownika i pracodawcy (podstawowe reguły, dane osobowe, kwalifikacje zawodowe, kary w aktach osobowych oraz wykorzystanie wizerunku).<br>**Ćwiczenia**<br>Równość traktowania mężczyzn i kobiet w miejscu pracy (zasada równego traktowania). Systemy czasu pracy (podstawowy, równoważny, skrócony, zadaniowy, przerywany i w święta). Urlop macierzyński (zasady przyznawania). Urlop na żądanie (formy przydzielania). Dodatkowe dni wolne od pracy. Strajk (reguły i zasady ogłoszenia). Likwidacja pracodawcy. | | |
| Formy dydaktyczne, liczba godzin: | a. wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12<br>b. ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 4 | | |
| Metody dydaktyczne: | dyskusja, rozwiązywanie problemu, analiza i interpretacja tekstów źródłowych, konsultacje, studium przypadku | | |
| Wymagania formalne i założenia wstępne: | Nie dotyczy. | | |
| Efekty uczenia się: | **Wiedza - Zna i rozumie:**<br>1. Zna rodzaje zależności ekonomiczno-społecznych pomiędzy podmiotami gospodarczymi w zakresie stosunków pracy.<br>2. Ma wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji gospodarczych. | **Umiejętności - Potrafi:**<br>3. Analizuje przyczyny i przebieg prostych procesów oraz zjawisk ekonomicznych w kontekście umów.<br>4. Wykorzystuje wiedzę teoretyczną w pracy zawodowej i dostrzega złożoność problemów ekonomicznych. | **Kompetencje - Jest gotów do:**<br>5. Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu oraz relacji w stosunkach pracy. |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się: | egzamin pisemny (efekty: 1,2,3,4,5), ocena aktywności w trakcie zajęć (efekty: 1,2,3,4,5) | | |
| Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się: | prace pisemne | | |
| Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową: | egzamin pisemny - 90%, ocena aktywności w trakcie zajęć - 10% | | |

| Miejsce realizacji zajęć: | Sala dydaktyczna. |
|---|---|

Literatura podstawowa i uzupełniająca:


1. Hryniewicz J., 2007. Stosunki pracy w polskich organizacjach, Gdańsk.
2. Mitrus L., 2005. Stosunek pracy, Szczecin.|
3. 3. Kozek W., 2003. Instytucjonalizacja stosunków pracy w Polsce, Kraków.


Uwagi:
+, ver-lw, ogólne

| **Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:** | |
|---|---|
| Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS: | **72/69** |
| Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia: | **1.88/1.36 ECTS** |

**Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:**

| Kategoria efektu | Efekty uczenia się dla zajęć: | Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku | Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*) |
|---|---|---|---|
| Wiedza | 1. Zna rodzaje zależności ekonomiczno-społecznych pomiędzy podmiotami gospodarczymi w zakresie stosunków pracy. | Z1_W01 | 3 |
| | 2. Ma wiedzę o procesach zmian struktur i instytucji gospodarczych. | Z1_W04 | 2 |
| Umiejętności | 3. Analizuje przyczyny i przebieg prostych procesów oraz zjawisk ekonomicznych w kontekście umów. | Z1_U01 | 2 |
| | 4. Wykorzystuje wiedzę teoretyczną w pracy zawodowej i dostrzega złożoność problemów ekonomicznych. | Z1_U02 | 3 |
| Kompetencje | 5. Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu oraz relacji w stosunkach pracy. | Z1_K04 | 2 |
| | | | |

*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy