Opis zajęć (sylabus): Profesjonalne kontakty z mediami

Nazwa zajęć:	**Profesjonalne kontakty z mediami**	**ECTS**	**3**
Nazwa zajęć w j. angielskim:	Media Relations		
Zajęcia dla kierunku studiów:	**Zarządzanie**		

Język wykładowy: **polski**		Poziom studiów: **1**	
Forma studiów: **stacjonarne i niestacjonarne**	Status zajęć: **kierunkowy - do wyboru**	Numer semestru: **semestr letni**	
Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik):		**2019/2020**	Numer katalogowy: **EKR-Z-1SZ-X-73-KF-2019**

Koordynator zajęć:	**dr hab. inż. Arkadiusz Artyszak**		
Prowadzący zajęcia:	**dr hab. inż. Arkadiusz Artyszak**		
Jednostka realizująca:	**Katedra Agronomii**		
Jednostka zlecająca:	**Wydział Ekonomiczny**		
Założenia, cele i opis zajęć:	a. Celem przedmiotu jest praktyczne przygotowanie studentów do profesjonalnych kontaktów z mediami (głównie telewizją, prasą i internetem). **Wykład** Znaczenie mediów w życiu społecznym i mechanizmy ich działania. Co to jest oglądalność telewizyjna i jak ją się mierzy? Na czym polega pomiar oglądalności w internecie? Podstawy prawa prasowego. Analiza programów informacyjnych w telewizji. Zasady wypowiedzi do kamery, najczęściej popełniane błędy, jak ich się ustrzec? Ocena treści w internecie. Zasady przygotowywania notatek dla mediów. Sztuka organizacji konferencji prasowych. Jak prawidłowo przygotować notatkę dla dziennikarzy? **Ćwiczenia** Studenci wykonują zadanie przed kamerą, która je rejestruje. Następnie ich zachowania są omawiane. Studenci przygotowują też notatkę dla dziennikarzy, która podlega ocenie.		
Formy dydaktyczne, liczba godzin:	a. wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12 b. ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 6		
Metody dydaktyczne:	dyskusja, konsultacje, wykład konwersacyjny, zadanie przed kamerą		
Wymagania formalne i założenia wstępne:	-		
Efekty uczenia się:	**Wiedza - Zna i rozumie:** W1 - zna podstawy prawa prasowego W2 - zna mechanizmy funkcjonowania mediów	**Umiejętności - Potrafi:** U1 - umie udzielić wypowiedzi przed kamerą U2 - umie przygotować notatkę dla mediów	**Kompetencje - Jest gotów do:** K1 - jest gotów uznać konieczność ciągłego zdobywania wiedzy
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	egzamin pisemny (efekty: W1, W2, K1), ocena wystąpień w trakcie zajęć (efekty: U1), notatka dla mediów (efekty: U2)		
Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się:	prace pisemne, karty oceny studenta (w tym na listach obecności),		
Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową:	egzamin pisemny - 60%, ocena wystąpień w trakcie zajęć - 20%, notatka dla mediów - 20%		
Miejsce realizacji zajęć:	Sala dydaktyczna		

Literatura podstawowa i uzupełniająca:

1. Chyliński M., Russ-Mohl S. 2008. Dziennikarstwo. Grupa Wydawnicza Polskapresse. Warszawa, s. 449
2. https://www.wirtualnemedia.pl/
3. https://www.tvp.info/
4. prasa codzienna np. Rzeczpospolita

Uwagi:

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:	
Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS:	**80/66**
Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	**1.44/0.88 ECTS**

Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:

Kategoria efektu	Efekty uczenia się dla zajęć:	Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku	Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*)
Wiedza	W1 - zna podstawy prawa prasowego	Z1_W04	1
	W2 - zna mechanizmy funkcjonowania mediów	Z1_W05	1
Umiejętności	U1 - umie udzielić wypowiedzi przed kamerą	Z1_U04	1
	U2 - umie przygotować notatkę dla mediów	Z1_U05	1
Kompetencje	K1 - jest gotów uznać konieczność ciągłego zdobywania wiedzy	Z1_KK04	1

*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy