

## Opis zajęć (sylabus): Podstawy doradztwa

|                               |                            |             |          |
|-------------------------------|----------------------------|-------------|----------|
| Nazwa zajęć:                  | <b>Podstawy doradztwa</b>  | <b>ECTS</b> | <b>3</b> |
| Nazwa zajęć w j. angielskim:  | Fundamentals of consulting |             |          |
| Zajęcia dla kierunku studiów: | <b>Zarządzanie</b>         |             |          |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| Język wykładowy: <b>polski</b>                        |  | Poziom studiów: <b>1</b>                |  |
| Forma studiów:<br><b>stacjonarne i niestacjonarne</b> | Status zajęć:<br><b>kierunkowy - do wyboru</b> | Numer semestru:<br><b>semestr letni</b> |  |
| Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik): |  | <b>2020/2021</b>                        | Numer katalogowy:<br><b>EKR-Z-1SZ-X-61-KF-2020</b> |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| Koordinator zajęć:                                   | <b>dr inż. Anna Parzonko, Adiunkt</b>   |  |   |
| Prowadzący zajęcia:                                  | <b>dr inż. Anna Parzonko</b>  |  |   |
| Jednostka realizująca:                               | <b>Katedra Turystyki, Komunikowania Społecznego i Doradztwa</b>   |  |   |
| Jednostka zlecająca:                                 | <b>Wydział Ekonomiczny</b>  |  |   |
| Założenia, cele i opis zajęć:                        | <p>a.przekazanie studentom wiedzy z zakresu podstaw teoretycznych doradztwa z wyszczególnieniem doradztwa logistycznego<br/> b.ukazanie roli doradztwa w stymulowaniu procesów innowacyjnych<br/> c.przygotowanie do pełnienia roli doradcy,<br/> d.nabywanie przez studentów umiejętności posługiwania się podstawowym wachlarzem form i metod doradczych.</p> <p><b>Wykład</b><br/> Doradztwo jako działalność praktyczna i przedmiot badań naukowych. Definicje, cechy wspólne i różnicujące dziedziny doradztwa. Kierunki badań nad poradnictwem. Funkcje i formy organizacyjne doradztwa. Interdyscyplinarny charakter doradztwa. Elementy procesu doradczego. Rodzaje doradztwa logistycznego ze względu na kryterium treści i kryterium rozwiązań organizacyjno – metodycznych.</p> <p><b>Ćwiczenia</b><br/> Sposoby prowadzenia rozmowy doradczej. Projektowanie skutecznych komunikatów doradczych. Charakterystyka grup metod oświatowo – doradczych. Wskazania metodyczne dotyczące posługiwania się wybranymi metodami pracy oświatowej. Rodzaje i charakterystyka metod praktyczno – doświadczalnych oraz wskazania metodyczne przy posługiwaniu się tymi metodami. Kryteria doboru i warunki skuteczności metod pracy doradczej. Kształtowanie umiejętności prowadzenia doradztwa ukierunkowanego na rozwiązywanie problemów doradczych. Proces diagnozowania i rozwiązywania problemów doradczych.</p> |  |   |
| Formy dydaktyczne, liczba godzin:                    | a.wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12<br>b.ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 4  |  |   |
| Metody dydaktyczne:                                  | dyskusja, konsultacje, wykład konwersacyjny, grupowe projekty studenckie  |  |   |
| Wymagania formalne i założenia wstępne:              | brak  |  |   |
| Efekty uczenia się:                                  | <b>Wiedza - Zna i rozumie:</b><br>01 - Potrafi objaśnić istotę i znaczenie procesu doradczego<br>02 -Potrafi zidentyfikować czynniki wpływające na skuteczność procesu doradczego   | <b>Umiejętności - Potrafi:</b><br>03 -Zna i rozróżnia style doradzania<br>04 -Posiada umiejętność stosowania odpowiednich metod doradczych | <b>Kompetencje - Jest gotów do:</b><br>05 -ma świadomość występowania sytuacji problemowych i rozwiązywania ich z wykorzystaniem wiedzy z zakresu poradnictwa |
| Sposób weryfikacji efektów uczenia się:              | ocena aktywności w trakcie zajęć (efekty: 4), test (pisemny lub komputerowy) (efekty: 01,02,03,05)  |  |   |
| Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się: | prace pisemne, karty oceny studenta (w tym na listach obecności)  |  |   |
| Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową:       | ocena aktywności w trakcie zajęć - 10%, test (pisemny lub komputerowy) - 90%  |  |   |
| Miejsce realizacji zajęć:                            | sala dydaktyczna  |  |   |

**Literatura podstawowa i uzupełniająca:**

1. Sikorska -Wolak I., Krzyżanowska K., Parzonko A.J., Doradztwo w zmieniającej się sytuacji społeczno - ekonomicznej obszarów wiejskich, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2014
2. Zawisza S., Procesy komunikowania w doradztwie. Teoria i badania empiryczne, Wydawnictwo ATR w Bydgoszczy, Bydgoszcz 2003
3. Kujawiński W., Metodyka doradztwa rolniczego. CDR w Brwinowie O/Poznań, . Poznań 2009
4. Kargulowa, A.2004. O teorii i praktyce poradnictwa. Wydawnictwo Naukowe PWN. Warszawa.]

Uwagi:  
lw, ogólne

**Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:**

|   |                     |
|---|---------------------|
| Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS: | <b>75/75</b>        |
| Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:                                  | <b>2.4/1.8 ECTS</b> |

**Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:**

| Kategoria efektu | Efekty uczenia się dla zajęć:  | Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku | Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*) |
|------------------|--|--|---|
| Wiedza           | 01 - Potrafi objaśnić istotę i znaczenie procesu doradczego  | Z1_W02   | 2   |
|                  | 02 -Potrafi zidentyfikować czynniki wpływające na skuteczność procesu doradczego                                       | Z1_W02   | 2   |
| Umiejętności     | 03 -Zna i rozróżnia style doradzania   | Z1_U02   | 2   |
|                  | 04 -Posiada umiejętność stosowania odpowiednich metod doradczych   | Z1_U05   | 2   |
| Kompetencje      | 05 -ma świadomość występowania sytuacji problemowych i rozwiązywania ich z wykorzystaniem wiedzy z zakresu poradnictwa | Z1_K04   | 2   |
|                  |  |  |   |

\*) 3 - zaawansowany i szczegółowy, 2 - znaczący, 1 - podstawowy