Opis zajęć (sylabus): Absolwent na rynku pracy

Nazwa zajęć:	**Absolwent na rynku pracy**	**ECTS**	**3**
Nazwa zajęć w j. angielskim:	Graduates in the Labour Market		
Zajęcia dla kierunku studiów:	**Turystyka i Rekreacja**		

Język wykładowy: **polski**		Poziom studiów: **1**	
Forma studiów: **stacjonarne i niestacjonarne**	Status zajęć: **kierunkowy - do wyboru**	Numer semestru: **semestr letni**	
Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik):		**2019/2020**	Numer katalogowy: **EKR-TU-1SZ-X-42-KF-2019**

Koordynator zajęć:	**dr inż. Marzena Kacprzak**		
Prowadzący zajęcia:	**dr inż. Marzena Kacprzak** **dr inż. Marzena Kacprzak**		
Jednostka realizująca:	**Katedra Polityki Rozwoju i Marketingu**		
Jednostka zlecająca:	**Wydział Ekonomiczny**		
Założenia, cele i opis zajęć:	a. zapoznanie się studentów z umiejętnym poruszaniem się na rynku pracy b. poznanie istoty i form wspierania osób bezrobotnych c. zarządzanie własną karierą w sposób świadomy i odpowiedzialny d. wskazanie czy wykształcenie, dyplom, zdobyte kwalifikacje zawodowe determinują szanse absolwentów na rynku pracy **Wykład** Rynek pracy - relacje ekonomiczne, społeczne i organizacyjne. Sytuacja młodzieży na polskim rynku pracy – kim jest absolwent. Instytucje i uczestnicy rynku pracy. Nowe miejsca pracy, rozwój społeczeństwa wiedzy, zawody przyszłości. Migracje i mobilność kadr. Kompetencje pracownika. Poradnictwo zawodowe – wsparcie w procesie wejścia na rynek pracy. Portfolio poszukiwania pracy. Budowanie sieci kontaktów. Praca za granicą – Eures. **Ćwiczenia** Skuteczne metody poszukiwania pracy. Pierwsza praca – jak dobrze zacząć. Oczekiwania na rynku pracy – pracodawcy a absolwenci. Planowanie kariery zawodowej. Mentalność pokolenia X, Y, Z. Perspektywy zawodowe młodych na rynku pracy.		
Formy dydaktyczne, liczba godzin:	a. wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12 b. ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 4		
Metody dydaktyczne:	dyskusja, rozwiązywanie problemu, konsultacje, indywidualne projekty studenckie, praca własna studenta		
Wymagania formalne i założenia wstępne:	Brak		
Efekty uczenia się:	**Wiedza - Zna i rozumie:** 1. Zna i rozumie zasady organizowania przestrzeni turystycznej i rekreacyjnej dla potrzeb i oczekiwań różnych grup odbiorców 2. Zna i rozumie ogólne zasady funkcjonowania przedsiębiorstw turystycznych, zasady doskonalenia jakości oferty turystycznej, zasady organizacji imprez turystycznych i rekreacyjnych z uwzględnieniem uwarunkowań przestrzennych i potrzeb różnych grup odbiorców	**Umiejętności - Potrafi:** Potrafi identyfikować nowe wyzwania i perspektywy rozwoju turystyki i rekreacji oraz stosować różnorodne, nowoczesne metody i techniki, aby kreatywnie poszukiwać sposobów ich realizacji	**Kompetencje - Jest gotów do:** Jest gotów do prowadzenia działalności zawodowej w sposób etyczny, przedsiębiorczy, odpowiedzialny społecznie i zgodny z interesem publicznym oraz zapewniający poszanowanie dorobku i tradycji zawodowych
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	ocena wystąpień w trakcie zajęć (efekty: 1,2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (efekty: 1,2), ocena aktywności w trakcie zajęć (efekty: 1,2), test (pisemny lub komputerowy) (efekty: 1,2)		
Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się:	prace pisemne, złożone projekty, karty oceny studenta (w tym na listach obecności), zestaw pytań		
Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową:	ocena wystąpień w trakcie zajęć - 30%, ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta - 30%, ocena aktywności w trakcie zajęć - 10%, test (pisemny lub komputerowy) - 30%		
Miejsce realizacji zajęć:	Sala dydaktyczna		

Literatura podstawowa i uzupełniająca:

1. Taylor F., Fardy D., Jak efektywnie poszukiwać pracy. Wyd. II. Oficyna a Wolter Kluwer business, Kraków 2008.
2. Kukla D., Bednarczyk Ł., Poradnictwo zawodowe dla osób z grupy szczególnego ryzyka. Wybrane aspekty. Difin, Warszawa 2010.
3. Śniegocka A., Coaching kariery: jak w końcu zdobyć dobrą pracę i zacząć dobrze zarabiać. Złote Myśli, Gliwice 2012.
4. Hodgson S., Rozmowa kwalifikacyjna: błyskotliwe odpowiedzi na podchwytliwe pytania. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2013.
5. Brzychcy K., Regionalny rynek pracy – relacje ekonomiczne, organizacyjne i społeczne. CeDeWu, Warszawa 2013.
6. Kacprzak M., Doradca zawodowy w kulturze pracy [w:] Milczarek S., (red.) Kultura pracy menedżera, Wyd. Placet, Warszawa 2010.
7. Żylińska M., Neurodydaktyka. Nauczanie i uczenie się przyjazne mózgowi, Uniwersytet Mikołaja Kopernika, Toruń 2013.|
8. Kwiatkowski S., Kompetencje przyszłości, FRSE, Warszawa 2018.|

Uwagi:
ogólne

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:	
Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS:	**86/82**
Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	**1.84/1 ECTS**

Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:

Kategoria efektu	Efekty uczenia się dla zajęć:	Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku	Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*)
Wiedza	1. Zna i rozumie zasady organizowania przestrzeni turystycznej i rekreacyjnej dla potrzeb i oczekiwań różnych grup odbiorców	TR1_KW05	3
	2. Zna i rozumie ogólne zasady funkcjonowania przedsiębiorstw turystycznych, zasady doskonalenia jakości oferty turystycznej, zasady organizacji imprez turystycznych i rekreacyjnych z uwzględnieniem uwarunkowań przestrzennych i potrzeb różnych grup odbiorców	TR1_KW06	2
Umiejętności	Potrafi identyfikować nowe wyzwania i perspektywy rozwoju turystyki i rekreacji oraz stosować różnorodne, nowoczesne metody i techniki, aby kreatywnie poszukiwać sposobów ich realizacji	TR1_KU03	3
			3
Kompetencje	Jest gotów do prowadzenia działalności zawodowej w sposób etyczny, przedsiębiorczy, odpowiedzialny społecznie i zgodny z interesem publicznym oraz zapewniający poszanowanie dorobku i tradycji zawodowych	TR1_KK03	3

*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy