Opis zajęć (sylabus): Kontrola kosztów

Nazwa zajęć:	**Kontrola kosztów**	**ECTS**	**3**
Nazwa zajęć w j. angielskim:	Control costs		
Zajęcia dla kierunku studiów:	**Finanse i Rachunkowość**		

Język wykładowy: **polski**		Poziom studiów: **2**	
Forma studiów: **stacjonarne i niestacjonarne**	Status zajęć: **kierunkowy - do wyboru**	Numer semestru: **4** **semestr letni**	
Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik):		**2020/2021**	Numer katalogowy: **EKR-F-2SZ-4-17-KF-2020**

Koordynator zajęć:	**dr Tomasz Felczak, asystent**		
Prowadzący zajęcia:	**dr Marzena Ganc, adiunkt**		
Jednostka realizująca:	**Katedra Finansów**		
Jednostka zlecająca:	**Wydział Ekonomiczny**		
Założenia, cele i opis zajęć:	a. Zapoznanie studentów z zagadnieniem kontroli kosztów i metodycznymi aspektami kontroli kosztów w przedsiębiorstwie. **Wykład** Zarys teoretyczny kontroli kosztów. Istota i pojecie kontroli kosztów. Wybór odpowiednich instrumentów służących do kontroli kosztów. Nowe spojrzenie na kontrolę kosztów. Technologia jako czwarty element kosztów. Trudności w podejmowaniu decyzji strategicznych. Kontrola kosztów w małym przedsiębiorstwie. Specyfika i kategorie kosztów w małym przedsiębiorstwie. Metody kontroli kosztów w MSP. Możliwości redukcji kosztów w małym przedsiębiorstwie. Nowoczesne systemy kontroli kosztów. Zarządzanie ryzykiem w kontroli kosztów. Nowoczesne systemy pozyskiwania informacji o kosztach. Końcowa ocena strategiczna jako ostatnie zadanie kontroli kosztów. Rola kierownictwa w kontroli kosztów. Dążenie do ciągłej poprawy systemu kontroli kosztów. Równowaga między centralizacją a decentralizacją. Kontrola kosztów w dużych przedsiębiorstwach. Systemy kontroli kosztów w dużych firmach. Rodzaje i miejsca powstawania kosztów. **Ćwiczenia** Ustalanie realnych kosztów działalności przedsiębiorstwa. Zawodność tradycyjnych systemów kalkulacji kosztów. Określenie czynników kosztowych jako najważniejszy element redukcji kosztów. Analiza kosztów ogólnych. Pomiar kosztów ogólnych i ocena ich wartości. Wyodrębnianie i księgowanie kosztów ogólnych. Czynnik ludzki. Zastosowanie analizy kosztów ogólnych. Wady analizy wartości kosztów ogólnych. Odpowiedzialność za koszty. Kontrola finansowa kosztów. Nieformalne metody kontroli kosztów. Metoda odzyskiwania kosztów. Błędnie określone cele. Warunki podejmowania optymalnych decyzji o alokacji kosztów. Koncepcja Profesora Deardena. Kontrola kosztów w ujęciu księgowym. Analiza kosztów w układzie rodzajowym i kalkulacyjnych. Możliwości redukcji kosztów w miejscach ich powstawania. Kształtowanie wyniku finansowego. Centrum kosztów i jego kontrola. Ustalanie wartości wzorcowej kosztów. Pomiar wartości realnej kosztów. Działania modyfikujące poziom kosztów. Metody optymalizacji kosztów.		
Formy dydaktyczne, liczba godzin:	a. wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12 b. ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 4		
Metody dydaktyczne:	dyskusja, projekt badawczy, konsultacje, wykład konwersacyjny, studium przypadku		
Wymagania formalne i założenia wstępne:	rachunkowość zarządcza		
Efekty uczenia się:	**Wiedza - Zna i rozumie:** 1. zna i rozumie istotę, zakres ujmowania kosztów w przedsiębiorstwie	**Umiejętności - Potrafi:** 2. potrafi scharakteryzować koszty w przedsiębiorstwie, interpretować ich zmiany i kontrolować ich poziom	**Kompetencje - Jest gotów do:** 3. jest gotów do zarządzania i kontroli kosztów w przedsiębiorstwie
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	ocena wykonania zadania projektowego (efekty: 1,2,3,4), ocena aktywności w trakcie zajęć (efekty: 1,2)		
Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się:	złożone projekty, karty oceny studenta (w tym na listach obecności)		
Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową:	ocena wykonania zadania projektowego - 90%, ocena aktywności w trakcie zajęć - 10%		
Miejsce realizacji zajęć:	sala dydaktyczna (wykładowa/ćwiczeniowa)		

Literatura podstawowa i uzupełniająca:
1. Dobija, M. 2002. Rachunkowość zarządcza i controlling, PWN, Warszawa. 2. Nowak, E. 2008. Strategiczne zarządzanie kosztami. Wydawnictwo Oficyna Ekonomiczna. Warszawa.
Uwagi:

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:	
Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS:	**75/75**
Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	**2/1.44 ECTS**

Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:			
Kategoria efektu	Efekty uczenia się dla zajęć:	Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku	Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*)
Wiedza	1. zna i rozumie istotę, zakres ujmowania kosztów w przedsiębiorstwie	FIR2_KW03	3
Umiejętności	2. potrafi scharakteryzować koszty w przedsiębiorstwie, interpretować ich zmiany i kontrolować ich poziom	FIR2_KU01	3
Kompetencje	3. jest gotów do zarządzania i kontroli kosztów w przedsiębiorstwie	FIR2_KK01	3

*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy