

Opis zajęć (syllabus): Rachunkowość jednostek sektora publicznego

Nazwa zajęć:	Rachunkowość jednostek sektora publicznego	ECTS	3
Nazwa zajęć w j. angielskim:	Public Sector Entities Accountancy		
Zajęcia dla kierunku studiów:	Finanse i Rachunkowość		

Język wykładowy: polski		Poziom studiów: 2	
Forma studiów: stacjonarne i niestacjonarne	Status zajęć: kierunkowy - do wyboru	Numer semestru: 3 semestr zimowy	
Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik):		2020/2021	Numer katalogowy: EKR-F-2SZ-3-27-KF-2020

Koordynator zajęć:	dr inż. Joanna Bereźnicka, adiunkt		
Prowadzący zajęcia:	dr inż. Joanna Bereźnicka, adiunkt		
Jednostka realizująca:	Katedra Finansów		
Jednostka zlecająca:	Wydział Ekonomiczny		
Założenia, cele i opis zajęć:	a. Zapoznanie studentów z zasadami organizacji rachunkowości budżetowej, klasyfikacji budżetowej i tworzeniem planów kont. b. Nauczenie zasad księgowego ujmowania zdarzeń w jednostkach sektora finansów publicznych. c. Wykształcenie umiejętności tworzenia sprawozdań budżetowych. d. Przygotowanie do pracy na stanowiskach finansowo-księgowych w jednostkach sektora budżetowego. Wykład Organizacja rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych (zasady rachunkowości budżetowej; obieg i kontrola dokumentów; zasady inwentaryzacji w jednostkach publicznych; zkładowy plan kont). Rachunkowość budżetu (plan kont dla budżetu; zasady funkcjonowania kont dla budżetu) Zasady funkcjonowania kont jednostek organizacyjnych sektora finansów publicznych (ewidencja aktywów; ewidencja pasywów; koszty według rodzaju i ich rozliczenie; koszty według typów działalności ich rozliczenie; produkty; przychody i koszty ich uzyskania; fundusze, rezerwy i wynik finansowy). Sprawozdawczość budżetowa (ogólne zasady sporządzania sprawozdań budżetowych; wpływ zasady kasowej i memoriałowej na sprawozdawczość budżetową). Cwiczenia Szczegółowe zasady rachunkowości jednostek budżetowych (ewidencja aktywów i pasywów; ewidencja dochodów i wydatków; ewidencja kosztów i przychodów; zasady ustalania i podziału wyniku finansowego; zasady ewidencji inwestycji). Szczegółowe zasady rachunkowości samorządowych zakładów budżetowych (ewidencja kosztów i przychodów; wynik finansowy i jego podział; rozliczenie z budżetem). Rachunkowość podatków i opłat (rachunkowość organów podatkowych a budżet; zasady funkcjonowania kont dla ewidencji podatków i opłat a rachunkowość budżetowa; ewidencja podatków i opłat).		
Formy dydaktyczne, liczba godzin:	a. wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12 b. ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 4		
Metody dydaktyczne:	dyskusja, rozwiązywanie problemu, konsultacje, wykład konwersacyjny, studium przypadku		
Wymagania formalne i założenia wstępne:	Podstawy rachunkowości, rachunkowość finansowa		
Efekty uczenia się:	Wiedza - Zna i rozumie: 1. Zna zasady klasyfikacji budżetowej i organizację rachunkowości budżetowej 2. Zna zasady tworzenia planów kont dla jednostek sektora publicznego i zasady ich wykorzystania	Umiejętności - Potrafi: 3. Potrafi księgować operacje gospodarcze związane z tworzeniem i wykonaniem budżetu w różnych jednostkach sektora publicznego 4. Potrafi ustalić wyniki finansowe jednostek sektora publicznego, wykonania budżetu i sporządzić sprawozdania budżetowe	Kompetencje - Jest gotów do: 5. Jest gotów do analizy sprawozdawczości budżetowej jej wykorzystania w działalności gospodarczej 6. Jest gotów do pracy w jednostkach sektora publicznego oraz do prowadzenia jednostek gospodarczych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego
Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	kolokwium na ćwiczeniach (efekty: 3,4), egzamin pisemny (efekty: 1,2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (efekty: 3,4,5)		
Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się:	prace pisemne, karty oceny studenta (w tym na listach obecności),		
Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową:	kolokwium na ćwiczeniach - 30%, egzamin pisemny - 50%, ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta - 20%		

Miejsce realizacji zajęć:	sala dydaktyczna (wykładowa/ćwiczeniowa)
Literatura podstawowa i uzupełniająca:	
1. Winiarska K. Kaczurak-Kozak M. 2018: Rachunkowość budżetowa. Oficyna a Wolters Kluwer Business. 2. Paliga M, 2011: Rachunkowość budżetowa: wybrane zagadnienia z zadaniami. Wyższa Szkoła Zarządzania i Marketingu w Sosnowcu. 3. Augustowska M., Rup w. 2019: Komentarz do planu kont dla jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych oraz budżetowych jednostek samorządu terytorialnego. ODDK, Gdańsk. 4. Zysnarska A., 2008: Rachunkowość sektora finansów publicznych. ODDK, Gdańsk. 5. Zysnarska A., 2016: Rachunkowość sektora budżetowego z elementami analizy finansowej. ODDK, Gdańsk. 6. Rachunkowość budżetowa - czasopismo. INFOR. 7. Kiziukiewicz T, 2014: Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych i instytucji finansowych. PWE.	
Uwagi:	

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:	
Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS:	74/73
Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	1.36/0.72 ECTS

Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:			
Kategoria efektu	Efekty uczenia się dla zajęć:	Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku	Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*)
Wiedza	1. Zna zasady klasyfikacji budżetowej i organizację rachunkowości budżetowej	FIR2_KW02	1
	2. Zna zasady tworzenia planów kont dla jednostek sektora publicznego i zasady ich wykorzystania	FIR2_KW03	2
Umiejętności	3. Potrafi księgować operacje gospodarcze związane z tworzeniem i wykonaniem budżetu w różnych jednostkach sektora publicznego	FIR2_KU01	3
	4. Potrafi ustalić wyniki finansowe jednostek sektora publicznego, wykonania budżetu i sporządzić sprawozdania budżetowe	FIR2_KU03	3
Kompetencje	5. Jest gotów do analizy sprawozdawczości budżetowej jej wykorzystania w działalności gospodarczej	FIR2_KK01	2
	6. Jest gotów do pracy w jednostkach sektora publicznego oraz do prowadzenia jednostek gospodarczych w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego	FIR2_KK02	2

*) 3 - zaawansowany i szczegółowy, 2 - znaczący, 1 - podstawowy