Opis zajęć (sylabus): Zarządzanie informacją

Nazwa zajęć:	**Zarządzanie informacją**	**ECTS**	**3**
Nazwa zajęć w j. angielskim:	Information management		
Zajęcia dla kierunku studiów:	**Ekonomia**		

Język wykładowy: **polski**		Poziom studiów: **1**	
Forma studiów: **stacjonarne i niestacjonarne**	Status zajęć: **kierunkowy - do wyboru**	Numer semestru: **semestr letni**	
Rok akademicki, od którego obowiązuje opis (rocznik):		**2020/2021**	Numer katalogowy: **EKR-E-1SZ-X-98-KF-2020**

Koordynator zajęć:	**dr Barbara Wyrzykowska, adiunkt**
Prowadzący zajęcia:	**dr Barbara Wyrzukowska, adiunkt** **Pracownicy Katedry Ekonomiki i Organizacji Przedsiębiorstw**
Jednostka realizująca:	**Instytut Zarządzania**
Jednostka zlecająca:	**Wydział Ekonomiczny**
Założenia, cele i opis zajęć:	a. Przedstawienie studentom aktualnej wiedzy na temat procesu zarządzania informacją i na temat systemów informatycznych w organizacjach. **Wykład** Charakterystyka rynku informacyjnego; Społeczeństwo informacyjne i gospodarka informacyjna; Przepływ informacji w gospodarce; Społeczne funkcje informacji; Aspekty ekonomiczne zarządzania informacją; Aspekty techniczne zarządzania informacją; Aspekty socjologiczne zarządzania informacją; Aspekty lingwistyczne zarządzania informacją; Aspekty prawne zarządzania informacją; Aspekty etyczne zarządzania informacją; Generowanie informacji w procesie informacyjnym; Gromadzenie informacji w procesie informacyjnym; Przechowywanie informacji; Przetwarzanie,interpretacja i wykorzystanie informacji w procesie informacyjnym; Infobrokering w praktyce – zasady i metody wyszukiwania informacji; Jakość informacji. **Ćwiczenia** Aspekty ekonomiczne zarządzania informacją; Aspekty techniczne zarządzania informacją; Aspekty socjologiczne zarządzania informacją; Aspekty lingwistyczne zarządzania informacją; Aspekty prawne zarządzania informacją; Aspekty etyczne zarządzania informacją; Generowanie informacji w procesie informacyjnym; Gromadzenie informacji w procesie informacyjnym; Przechowywanie informacji; Przetwarzanie,interpretacja i wykorzystanie informacji w procesie informacyjnym; Infobrokering w praktyce – zasady i metody wyszukiwania informacji.
Formy dydaktyczne, liczba godzin:	a. wykład - liczba godzin: stacj: 20, niestacj. 12 b. ćwiczenia audytoryjne - liczba godzin: stacj: 10, niestacj. 4
Metody dydaktyczne:	
Wymagania formalne i założenia wstępne:	Nie dotyczy

Efekty uczenia się:	**Wiedza - Zna i rozumie:** 1.zna systemy informatyczne i rozumie na czym polega proces zarządzania informacją w organizacji	**Umiejętności - Potrafi:** 2.student potrafi ocenić, które działania wpływają pozytywnie na zarządzanie informacją 3. student posiada umiejętność wykorzystywania metod, umożliwiających efektywne zarządzanie informacją	**Kompetencje - Jest gotów do:** 4.student potrafi zidentyfikować najważniejsze procesy zarządzania informacją 5.student posiada świadomość, jak zarządzać informacją

Sposób weryfikacji efektów uczenia się:	kolokwium na ćwiczeniach (efekty: 1,2), ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta (efekty: 3,5), ocena aktywności w trakcie zajęć (efekty: 4)
Forma dokumentacji osiągniętych efektów uczenia się:	prace pisemne, karty oceny studenta (w tym na listach obecności), indywidualne projekty studenckie
Elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową:	kolokwium na ćwiczeniach - 50%, ocena prac wykonywanych w ramach pracy własnej studenta - 40%, ocena aktywności w trakcie zajęć - 10%
Miejsce realizacji zajęć:	sala dydaktyczna (wykładowa/ćwiczeniowa)

Literatura podstawowa i uzupełniająca:

1. Karciarz M., Dudko M., Informacja w internecie. PWN SA, Warszawa 2010. Forlicz S. Informacja w biznesie, PWE, Warszawa 2008.
2. Szczepańska A., Podstawowe strategie wyszukiwania informacji i ich wykorzystanie w praktyce ” , 2007. Roman W. K., Podstawy zarządzania informacją, Wyd. Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2012.
3. Oleński J. Ekonomika informacji, PWE, Warszawa 2003. Unold J., Zarządzanie informacją w cyberprzestrzeni, Wyd. naukowe PWN, Warszawa 2017.
4. Praca zb.: Społeczeństwo informacyjne, Wydawnictwa Akademickie i profesjonalne, Warszawa 2006. Czekaj J. red., Podstawy zarządzania informacją, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2012.
5. Szczepańska A., Podstawowe strategie wyszukiwania informacji i ich wykorzystanie w praktyce ” , 2007 Karbowiak K., Wyrzykowska B., Podstawy teorii organizacji i zarządzania, Wyd. SGGW, Warszawa 2009. rozdział 9.
6. Borowiecki R., Czekaj J., Zarzadzanie zasobami informacyjnymi w warunkach nowej gospodarki, Difin, Warszawa 2010. Janczak J., Informatyczne systemy wspomagania zarządzania, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa 2011.
7. Stabryła A., Wawak S. red.: Problemy zarządzania informacjami w społeczeństwie informacyjnym. Zygała R., Podstawy zarządzania informacją w przedsiębiorstwie, AE im. O. Langego we Wrocławiu, Wrocław 2007.
8. Fundacja UE w Krakowie Mfiles.pl.2014 Malara Z., Rzęchowski J., Zarządzanie informacją na rynku globalnym, C.H. Beck, Warszawa 2011.

Uwagi:

Wskaźniki ilościowe charakteryzujące moduł/przedmiot:	
Szacunkowa sumaryczna liczba godzin pracy studenta (kontaktowych i pracy własnej) niezbędna dla osiągnięcia zakładanych dla zajęć efektów uczenia się - na tej podstawie należy wypełnić pole ECTS:	**85/71**
Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia:	**1.4/0.64 ECTS**

Tabela zgodności kierunkowych efektów uczenia się z efektami przedmiotu:

Kategoria efektu	Efekty uczenia się dla zajęć:	Odniesienie do efektów dla programu studiów dla kierunku	Oddziaływanie zajęć na efekt kierunkowy*)
Wiedza	1.zna systemy informatyczne i rozumie na czym polega proces zarządzania informacją w organizacji	EK1_W03	2
Umiejętności	2.student potrafi ocenić, które działania wpływają pozytywnie na zarządzanie informacją	Z1_U01	2
	3. student posiada umiejętność wykorzystywania metod, umożliwiających efektywne zarządzanie informacją	Z1_U02	2
Kompetencje	4.student potrafi zidentyfikować najważniejsze procesy zarządzania informacją	Z1_K04	2
	5.student posiada świadomość, jak zarządzać informacją	Z1_K01	3

*) 3 – zaawansowany i szczegółowy, 2 – znaczący, 1 – podstawowy